

**Amministrazione destinataria**

Comune di Cremona

**Ufficio destinatario**

Ufficio eventi

**Comunicazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea in luogo aperto****Il sottoscritto**

Cognome	Nome	Codice Fiscale								
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza							
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP	
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
<b>in qualità di</b> <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>										
Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia					
Sede legale										
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP	
Codice Fiscale					Partita IVA					
Telefono	Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata						
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia	Numero Iscrizione				

**domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento***(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

--

**COMUNICA**

che intende organizzare una manifestazione temporanea in luogo aperto

**Denominazione della manifestazione**

**Descrizione della manifestazione**

**Tipologia evento**

**Numero partecipanti previsti**

**che si svolgerà presso**

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Piano	

**Date svolgimento manifestazione (indicare con precisione date e orari di svolgimento previsti)**

**allestimento**

Giorno	Dalle ore	Alle ore

**disallestimento**

Giorno	Dalle ore	Alle ore

in caso di maltempo sarà

- svolta regolarmente
- annullata
- rinviata alla data
- spostata in

**Modalità di accesso del pubblico**

- libera
- a pagamento
- a offerta libera

**Somministrazione di alimenti e bevande**

- non è prevista attività di somministrazione di alimenti e bevande
- è prevista attività di somministrazione di alimenti e bevande

**Modalità e attrezzature utilizzate (automarket ambulante, presenza di impianti a gas, ecc.)**

- che all'interno dell'iniziativa si svolgerà attività di spettacolo o intrattenimento all'aperto con strutture per lo stazionamento del pubblico:

- no
- sì

**con capienza**

- pari o inferiore a 200 persone
- superiore a 200 persone

**Uso di impiantistica o strutture fornite dall'organizzazione (di cui è necessario allegare certificazione)**

- non è previsto l'uso di impiantistica o strutture  
 è previsto l'uso di impiantistica o strutture

**Tipo di impianti utilizzati**

- |                          |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | impianto microfonico         |
| <input type="checkbox"/> | palco                        |
| <input type="checkbox"/> | copertura palco              |
| <input type="checkbox"/> | impianto luci                |
| <input type="checkbox"/> | gazebo - tensostrutture      |
| <input type="checkbox"/> | altro ( <i>specificare</i> ) |

**Mostra mercato**

- la manifestazione non è una mostra mercato  
 la manifestazione è una mostra mercato

Numero espositori	Genere merceologico	Tipologia banchi (gazebo, tavoli, ecc.)

**Omogeneità delle strutture**

- |                       |                                |
|-----------------------|--------------------------------|
| <input type="radio"/> | le strutture non sono omogenee |
| <input type="radio"/> | le strutture sono omogenee     |

**Descrizione omogeneità (strutture dello stesso colore, ecc.)****Promozione della manifestazione**

- la manifestazione non è promossa tramite locandine o manifesti  
 la manifestazione è promossa tramite locandine o manifesti

Numero locandine	Numero manifesti

è concessa, tramite collaborazione, la timbratura gratuita di massimo 20 locandine e 10 manifesti

**Sponsor commerciali**

- non è previsto l'allestimento di esposizioni pubblicitarie  
 è previsto l'allestimento di esposizioni pubblicitarie

Tipologia di allestimento e dettagli (misure, materiale, modalità di esposizione)

**CHIEDE**

- patrocinio e collaborazione del Comune  
 noleggio e fornitura delle attrezzature comunali

**Attrezzature richieste**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | palco  |
|                          | Dimensione palco   |
|                          | m <sup>2</sup>   |
| <input type="checkbox"/> | pedane mt. 1x1 - h 40cm montaggio e smontaggio a cura del personale specializzato dal Comune |
|                          | Per un totale di Mq  |

- |                          |              |
|--------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | sedie        |
|                          | Numero sedie |

- |                          |               |
|--------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | tavoli        |
|                          | Numero tavoli |

- |                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | transenne        |
|                          | Numero transenne |

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | apertura dei servizi igienici sotto i portici del Comune nel cortile Federico II |
|--------------------------|--|

<input type="checkbox"/>	allaccio gratuito alla corrente presso la postazione in:		
<input type="checkbox"/>	gazebo di Piazza Roma		
<input type="checkbox"/>	Largo Boccaccino		
<input type="checkbox"/>	Piazza Stradivari statua		
<input type="checkbox"/>	Piazza del Comune		
<input type="checkbox"/>	Piazza Roma lato Galleria XXV Aprile		
<input type="checkbox"/>	Piazza della Pace centro		
<input type="checkbox"/>	Piazza Stradivari angolo Via Baldesio		
<input type="checkbox"/>	Via Verdi angolo Via Capitani del Popolo		
<input type="checkbox"/>	Loggia dei Militi		
<input type="checkbox"/>	Piazza della Pace angolo Via Lombardini		
<input type="checkbox"/>	Cortile Federico II		
<input type="checkbox"/>	Corso Garibaldi (civ 20, 66)		
<input type="checkbox"/>	concessione di occupazione di suolo pubblico (allegare planimetria dell'area di occupazione)		
<b>Area occupata</b>			
m <sup>2</sup>			
<b>Delimitazione delle aree</b>			
<input type="radio"/>	aree non delimitate		
<input type="radio"/>	aree delimitate		
<b>Elementi di delimitazione</b>			
<input type="checkbox"/>	autorizzazione al transito e sosta automezzi per carico e scarico		
<b>Giorno</b>		<b>Dalle ore</b>	<b>Alle ore</b>
<b>Mezzi utilizzati</b>			
<b>Marca</b>		<b>Modello</b>	<b>Targa</b>
<input type="checkbox"/>	modifica della viabilità ordinaria con		
<input type="checkbox"/>	chiusura totale della strada		
<input type="checkbox"/>	divieto di sosta		
<input type="checkbox"/>	posti auto riservati		
<input type="checkbox"/>	sospensione stalli sosta a pagamento		
<input type="checkbox"/>	rimozione portabiciletta		
<input type="checkbox"/>	scorta da parte del personale di Polizia Locale		

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiera e di falsità in atti,

#### **DICHIARA**

che lo svolgimento della manifestazione prevede:

utilizzo di sorgenti sonore (amplificate e non)

<input type="radio"/>	sì
<input type="radio"/>	no

utilizzo di impianti e/o allestimenti temporanei che producano elevati livelli di rumore

<input type="radio"/>	sì
<input type="radio"/>	no

**DICHIARA ALTRESÌ**

- di conoscere il Piano di Zonizzazione Acustica del Territorio di Cremona e la classificazione acustica del luogo nel quale si svolgerà l'attività temporanea in oggetto:

Classe	Limite immissione dB(A) diurni	Limite immissione dB(A) notturni

- che il livello sonoro, in termini di Laeq, misurato ad 1mt dall'abitazione dal piano acusticamente più sfavorito, non supererà i 75 dB(A) come Laeq del periodo sogetto a deroga ed 80 dB(A) in qualunque periodo di 5'

**CHIEDE**

- la deroga all'applicazione dei limiti di zona, del criterio differenziale, delle componenti tonali e impulsive;
- che sia concessa la deroga ai limiti fissati dalla L.Q. nr. 447/95, Decreti attuativi e della Zonizzazione acustica del territorio comunale fino ai livelli sopra indicati;

Il giorno	Dalle ore	Alle ore

nel caso di richiesta del Comune si impegna a fornire il Documento di Valutazione Previsionale di Impatto Acustico e misure fonometriche esaustive eseguite durante l'attività;

**DICHIARA INFINE**

- che l'attività sarà svolta nel rispetto dei valori costituzionale antifascisti e di rifiuti della violenza sanciti dall'ordinamento repubblicano;
- che verrà garantito il rispetto dei valori sanciti dalla Costituzione di non professare o praticare comportamenti fascisti, razzisti, omofobi, transfobici, sessisti, violenti, nella piena osservanza delle leggi e dei regolamenti comunali;
- di essere delegato dal legale rappresentante o titolare

Cognome	Nome	Codice Fiscale								
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza							
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP	
								<input type="checkbox"/>		
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata						

### Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | delega da parte del legale rappresentante o titolare  |
| <input type="checkbox"/> | relazione descrittiva della manifestazione completa del programma degli eventi e delle iniziative collaterali previste        |
| <input type="checkbox"/> | planimetria in scala adeguata indicante l'area complessiva con specifici posizionamenti ed eventuali allacci elettrici        |
| <input type="checkbox"/> | mappa con il percorso (se evento itinerante)  |
| <input type="checkbox"/> | copia dell'atto costitutivo e statuto registrati<br><i>(da allegare per associazioni o ente senza scopo di lucro o ONLUS)</i> |
| <input type="checkbox"/> | copia del documento d'identità<br><i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>                        |
| <input type="checkbox"/> | altri allegati (specificare)  |

### Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Cremona

Luogo

Data

il dichiarante